



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

EDITAL Nº 189/2023 – CP – NOMEAÇÃO SMED

EDITAIS DE ABERTURA Nº 080/2017 e Nº 133/2019

O MUNICÍPIO DE PELOTAS, através da SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS, NOMEIA, em 19/06/2023, conforme Decreto nº 410, de 19 de junho de 2023, para os cargos públicos, nos termos da Lei Municipal nº 7.038, de 09 de março de 2022, os candidatos abaixo relacionados.

- OS EXAMES MÉDICOS E PSICOLÓGICOS OCORRERÃO NAS DATAS E HORÁRIOS AGENDADOS NESTE EDITAL. NO DIA AGENDADO, O CANDIDATO DEVERÁ COMPARECER MUNIDO DOS EXAMES LABORATORIAIS E JÁ TER ENVIADO A DOCUMENTAÇÃO PARA ADMISSÃO PELO E-MAIL SARH.ADMISSAO@PELOTAS.RS.GOV.BR.
- NÃO HAVENDO INTERESSE NA VAGA, O CANDIDATO DEVE COMUNICAR, IMEDIATAMENTE, PELO E-MAIL SARH.ADMISSAO@PELOTAS.RS.GOV.BR.
- A DOCUMENTAÇÃO DEVE SER ENVIADA IMEDIATAMENTE PELO E-MAIL SARH.ADMISSAO@PELOTAS.RS.GOV.BR.

1. DA NOMEAÇÃO

1.1 Os candidatos nomeados deverão encaminhar, em formato “pdf”, os documentos especificados (frente e verso), em e-mail único para sarh.admissao@pelotas.rs.gov.br, constando no resumo de assunto do e-mail “nome completo + nomeação + cargo” e no corpo do e-mail, deverão transcrever a declaração, devidamente preenchida, conforme modelo do Anexo I deste Edital. Os arquivos devem estar nomeados de acordo com a lista abaixo e ter o tamanho máximo de 2MB:

- Carteira de Identidade;
- CPF;
- Título de eleitor;
- Certidão de quitação eleitoral, retirada pelo site: <http://www.tse.gov.br>;
- Carteira de trabalho + PIS/PASEP ativo;
- Certificado de quitação militar;
- Certidão de nascimento ou documento de identidade dos dependentes declarados no anexo III deste Edital;
- Carteira de vacinação (filhos menores de 5 anos);
- Comprovante de frequência escolar dos filhos até 14 anos;
- Certidão de casamento, divórcio ou união estável (nesse caso, deverá ser anexado também o documento de identidade do (a) companheiro (a));
- Comprovante de residência atual no nome do candidato (água, luz ou telefone fixo) ou comprovante de residência atual com declaração simples do titular da conta acrescida da cópia do seu documento de identidade (água, luz ou telefone fixo);
- Diploma ou Certificado de Conclusão de Curso, conforme exigência do cargo:
 - Para os cargos de nível fundamental: Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental;
 - Para os cargos de nível médio: Certificado de Conclusão do Ensino Médio;
 - Para os cargos de nível superior: Diploma ou Certificado de Conclusão de Graduação, com habilitação específica do cargo.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

- m) Alvará judicial de folha corrida expedido pelo Foro, retirada pelo site: <https://www.tjrs.jus.br/novo/processos-e-servicos/servicos-processuais/emissao-de-antecedentes-e-certidoes//>;
- n) Certidão de antecedentes policiais, expedida pela Polícia Civil e retirada pelo site: <http://www.pc.rs.gov.br>;
- o) Declaração de bens conforme modelo anexo ou cópia do imposto de renda;
- p) Certidão negativa de processo administrativo disciplinar, no caso de candidato que tem ou já teve vínculo de cargo ou emprego público, nas esferas municipal, estadual e/ou federal;
- q) Foto em formato 3x4;
- r) Número de agência e conta-corrente no Banco Banrisul (cópia do cartão). Na hipótese de ainda não ter conta bancária junto ao Banrisul, favor informar;
- s) Declarações disponíveis no Anexo II deste Edital;
- t) Ficha de Identificação disponível no Anexo III deste Edital;
- u) Exames laboratoriais e demais documentos para o exame de saúde, considerando:
 - I) hemograma com plaquetas;
 - II) glicemia de jejum;
 - III) creatinina;
 - IV) EQU;
 - V) VDRL;
 - VI) VHS;
 - VII) vacinas: tríplice viral (até 49 anos); tétano, hepatite b e Covid19.

1.2 Os candidatos que tem ou já tiveram vínculo em cargo ou emprego público com o Município de Pelotas deverão solicitar a emissão de certidão negativa de processo administrativo disciplinar.

1.3 Toda a comunicação para o processo admissional dar-se-á exclusivamente para o e-mail recebido dos candidatos, ficando estes cientes e responsáveis pelo acompanhamento das informações e procedimentos que serão encaminhados.

1.3.1 Os candidatos deverão aguardar a confirmação do recebimento da documentação por e-mail.

1.3.2 Em caso de não recebimento da confirmação, os candidatos deverão comparecer presencialmente à Secretaria de Administração e Recursos Humanos, dentro do prazo do presente edital.

1.4. Os candidatos devem comparecer na data agendada acompanhado de todos documentos originais, inclusive exames laboratoriais, ou seja, devem apresentar os documentos físicos no ato da admissão.

1.5. Os exames admissionais, médico e psicológico, ocorrerão na Secretaria de Administração e Recursos Humanos, Rua General Osório, nº 938. Após a realização dos referidos exames, os candidatos deverão dirigir-se ao Setor de Admissão de Pessoal, situado na rua General Osório, nº 918, portando os laudos de aptidão médica e psicológica.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

1. NOMEAÇÃO – EDITAL DE ABERTURA 133/2019

CARGO AUXILIAR DA EDUCAÇÃO INFANTIL – CONCURSO Nº 03/19			
CLASS.	CANDIDATOS(AS)	DATA DA ADMISSÃO: 23/06/2023	
		HORÁRIO EXAME MÉDICO ADMISSIONAL	HORÁRIO EXAME PSICOLÓGICO ADMISSIONAL
362°	BRUNA GOMES TERRA	08:10	08:50
363°	NARA LUCIA RODRIGUES DE AGUIAR	08:20	
364°	ENEIVA MADRUGA ECHEVERRIA	08:30	
365°	VINICIUS FONTOURA KOCH	08:40	
366°	JESSICA IRIBARREM CARDOSO	08:50	09:30
367°	THALES DUARTE	09:00	
368°	ANDRESSA CARVALHO MENEZES	09:10	
369°	PATRICIA FURTADO MACHADO	09:20	
370°	<i>CANDIDATA JÁ NOMEADA NA CLASSIFICAÇÃO PP</i>	-----	10:10
371°	ANDRIA DA SILVA MAURICIO	09:30	

CARGO CUIDADOR – CONCURSO Nº 01/19			
CLASS.	CANDIDATOS(AS)	DATA DA ADMISSÃO: 23/06/2023	
		HORÁRIO EXAME MÉDICO ADMISSIONAL	HORÁRIO EXAME PSICOLÓGICO ADMISSIONAL
61°	LUISA DE OLIVEIRA DA ROSA	09:40	10:10
62°	PATRICIA LAZO RODRIGUES	09:50	
63°	KEROLIN SOARES MACHADO	10:00	
64°	LETICIA DA SILVA JUNG	10:10	10:50

CARGO PROFESSOR II MATEMÁTICA – CONCURSO Nº 20/19			
CLASS.	CANDIDATOS(AS)	DATA DA ADMISSÃO: 23/06/2023	
		HORÁRIO EXAME MÉDICO ADMISSIONAL	HORÁRIO EXAME PSICOLÓGICO ADMISSIONAL
53°	BRUNA DA SILVEIRA ISNARDI DUQUIA	10:20	10:50
54°	LIDIANE MACIEL PEREIRA	10:30	
55°	<i>CANDIDATA JÁ NOMEADA NA CLASSIFICAÇÃO PP</i>	-----	
56°	MICHEL HALLAL MARQUES	10:40	



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

CARGO	PROFESSOR II CIÊNCIAS – CONCURSO Nº 11/19		
CLASS.	CANDIDATOS(AS)	DATA DA ADMISSÃO: 23/06/2023	
		HORÁRIO EXAME MÉDICO ADMISSSIONAL	HORÁRIO EXAME PSICOLÓGICO ADMISSSIONAL
14º	CRISLAINE ALVES BARCELLOS DE LIMA	10:50	11:30

CARGO	ORIENTADOR EDUCACIONAL – CONCURSO Nº 06/19		
CLASS.	CANDIDATOS(AS)	DATA DA ADMISSÃO: 23/06/2023	
		HORÁRIO EXAME MÉDICO ADMISSSIONAL	HORÁRIO EXAME PSICOLÓGICO ADMISSSIONAL
37º	HELOISA HELENA DA CRUZ TEIXEIRA	11:00	11:30

CARGO	PROFESSOR II EDUCAÇÃO FÍSICA – CONCURSO Nº 13/19		
CLASS.	CANDIDATOS(AS)	DATA DA ADMISSÃO: 23/06/2023	
		HORÁRIO EXAME MÉDICO ADMISSSIONAL	HORÁRIO EXAME PSICOLÓGICO ADMISSSIONAL
75º	ALISANE KARINE DE SOUZA MACHADO	11:10	11:30
76º	PAULO IVAN DE AVILA DA SILVA	11:20	
77º	CARINE FRANZ BÖHLKE	11:30	12:10
78º	JULIE HELLEN DE BARROS DA CRUZ	11:40	
79º	MATHEUS FURTADO DE CASTRO	11:50	
80º	ANGELICA GONZAGA GONCALVES	12:00	

CARGO	PROFESSOR I – CONCURSO Nº 08/19		
CLASS.	CANDIDATOS(AS)	DATA DA ADMISSÃO: 26/06/2023	
		HORÁRIO EXAME MÉDICO ADMISSSIONAL	HORÁRIO EXAME PSICOLÓGICO ADMISSSIONAL
557º	CHEILA NUNES GARCIA CONTREIRA	08:10	08:50
558º	MARA ELAINE FERNANDES BARBOSA	08:20	
559º	LUCIANA MACIEL DA SILVA	08:30	
560º	ROSANGELA WERNER	08:40	
561º	MARIANA BEDUHN HILLER	08:50	09:30
562º	LUCIANA SCHNEIDER WEBER	09:00	
563º	SIBELE LARROQUE SCAGLIONI	09:10	
564º	MARTHA REGINA RODRIGUES DE VASCONCELOS	09:20	
565º	MARA LUCIA CARDOSO CAZAUBON	09:30	10:10
566º	HELENA SOARES REDIESS	09:40	
567º	MARGALE WAHAST DA SILVA	09:50	



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

568°	ZULEICA BARBOSA HERNANDORENA	10:00	
569°	LIZANDRA FARIAS DA COSTA MACHADO	10:10	10:50
570°	CRISTIANE DIAS JORGE	10:20	

CARGO PROFESSOR DA EDUCAÇÃO INFANTIL – CONCURSO Nº 07/19			
CLASS.	CANDIDATOS(AS)	DATA DA ADMISSÃO: 26/06/2023	
		HORÁRIO EXAME MÉDICO ADMISSIONAL	HORÁRIO EXAME PSICOLÓGICO ADMISSIONAL
321°	BARBARA ACOSTA CLEMENTE LIMA	10:30	10:50
322°	MARIA LUIZA LUONGO SILVEIRA	10:40	
323°	SIRLEIA RUTZ ERDMANN	10:50	11:30
324°	JAQUELINE DE MOURA PRIBBERNOW	11:00	
325°	CINTIA GOCKS	11:10	
326°	MAIANA CARVALHO NUNES CORREA	11:20	
327°	JANE MARIA FURTADO DE CERQUEIRA	11:30	12:10
328°	ZULEICA SINARA VARGAS DA SILVA	11:40	

2. NOMEAÇÃO – EDITAL DE ABERTURA 080/2017

CARGO SECRETÁRIO DE ESCOLA – CONCURSO Nº 02/17			
CLASS.	CANDIDATOS(AS)	DATA DA ADMISSÃO: 26/06/2023	
		HORÁRIO EXAME MÉDICO ADMISSIONAL	HORÁRIO EXAME PSICOLÓGICO ADMISSIONAL
265°	MIRELA ADAMI BRANCO	11:50	12:10
266°	MILENA COSTA GUIDOTTI	12:00	
267°	TANIA DE FATIMA ARNOLD DA SILVA	12:10	12:40
268°	ROSANA IDA DA SILVA	12:20	
269°	MARTA ELIANE BEHLING SCHUMACHER	12:30	

O prazo de posse se encerra em **08 de julho de 2023**, conforme estabelecido no Artigo 18 da Lei Municipal nº 3.008/86 (Estatuto) e nos termos das Leis Municipais nº 3.775/93 e nº 6.518/17. Os candidatos só serão empossados, na forma da lei, se preencherem os requisitos exigidos para o cargo e apresentarem toda a documentação, informações e laudos de aptidão da avaliação médica e psicológica até a referida data.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Pelotas, 19 de junho de 2023.

KÁTIA SIMONE SIEFERT
Diretora de Recursos Humanos

TAVANE DE MORAES KRAUSE
Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**

ANEXO I DO EDITAL Nº 189, DE 19 DE JUNHO DE 2023

DECLARAÇÃO

Eu, _____ (nome completo), inscrito no CPF n.º _____, solicito minha admissão no cargo público de _____ no Município de Pelotas, conforme nomeação publicada no Edital n.º **189/2023**. Outrossim, declaro estar ciente que só serei empossado, na forma da lei, se eu vier a preencher os requisitos exigidos para o cargo e apresentar toda a documentação e laudos de aptidão da avaliação médica e psicológica até **08/07/2023**. Também estou ciente e de acordo que toda a comunicação para o processo admissional dar-se-á exclusivamente por este e-mail. Por fim, declaro ter conhecimento do inteiro teor do Editais de abertura n.º 080/2017 e n.º 133/2019 e **Edital n.º 189/2023**.

Pelotas, _____ de _____ de 2023.

Assinatura



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

ANEXO II DO EDITAL Nº 189, DE 19 DE JUNHO DE 2023

A) DECLARAÇÃO DE NÃO CUMULAÇÃO DE CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA

Eu, _____ em conformidade com o que estabelece a Constituição Federativa do Brasil, em seu Art. 37 incisos XVI e XVII e parágrafo 10, **declaro:**

não ser titular de cargo, emprego ou função pública e/ou **não receber** proventos de aposentadoria oriundos de cargo, emprego ou função exercidas perante a União, Estados, Distrito Federal, Municípios e suas autarquias, empresas ou fundações.

ser titular de cargo, emprego ou função pública ou **receber proventos de aposentadoria** oriundos de cargo, emprego ou função exercidas perante a União, Estados, Distrito Federal, Municípios e suas autarquias, empresas ou fundações. **Declaro, ainda:**

estar ciente de que para ser admitido na função para a qual fui convocado necessito pedir exoneração/rescisão do cargo/função atualmente ocupado.

OU

estar ciente de que, no caso de acumulação legal de cargos/funções, necessito comprovar compatibilidade de horários para exercício de ambos.

Pelotas, _____ de _____ de 2023.

Assinatura



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**

B) DECLARAÇÃO DE BENS E RENDAS

Eu, _____, declaro, sob as penas da lei, que possuo o seguinte patrimônio:

DESCRIÇÃO DE BENS E VALORES

TOTAL: _____

Pelotas, _____ de _____ 2023.

Assinatura



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

C) DECLARAÇÃO DE NÃO CUMULAÇÃO DE AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO

Eu, _____, declaro que:

() **já recebo** auxílio-alimentação oriundo de cargo, emprego ou função exercidas perante a União, Estados, Distrito Federal, Municípios e suas autarquias, empresas ou fundações e estou ciente de que não esse benefício não é passível de acumulação.

OU

() **não recebo** auxílio-alimentação oriundo de cargo, emprego ou função exercidas perante a União, Estados, Distrito Federal, Municípios e suas autarquias, empresas ou fundações .

Pelotas, _____ de _____ de 2023.

Assinatura



Foto 3x4

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

ANEXO III DO EDITAL Nº 189, DE 19 DE JUNHO DE 2023
FICHA DE IDENTIFICAÇÃO PARA ESTATUTÁRIOS
PREENCHER OS DADOS ABAIXO COM LETRA DE FORMA E NÚMEROS LEGÍVEIS

DADOS PESSOAIS			
NOME COMPLETO:			
CPF:		NIS (PIS/PASEP/NIT):	
SEXO: () MASCULINO () FEMININO () NÃO INFORMADO		DATA DE NASCIMENTO:	
ESTADO CIVIL: () SOLTEIRO () CASADO () DIVORCIADO () VIÚVO () UNIÃO ESTÁVEL () OUTROS			
ETNIA: () BRANCO () AMARELO () PARDO () INDÍGENA () NEGRO () NÃO INFORMADO			
NOME DO PAI:			
NOME DA MÃE:			
NACIONALIDADE:		LOCAL DE NASCIMENTO:	
DEFICIÊNCIA: () NÃO SE APLICA () FÍSICA () AUDITIVA () VISUAL () INTELLECTUAL () MENTAL () REABILITADO			
OBS. DEFICIÊNCIA:			
NÚMERO CTPS:		SÉRIE:	UF:
NÚMERO RG:		EMISSÃO:	ÓRGÃO EXPEDIDOR:
NÚMERO CNH (SE O CARGO EXIGIR):		CATEGORIA:	
EMISSÃO:		VALIDADE:	
NÚMERO TÍTULO ELEITOR:		SEÇÃO:	ZONA:
CONSELHO DE CLASSE (SE O CARGO EXIGIR):		REGISTRO:	VALIDADE:
POSSUI RESIDÊNCIA PRÓPRIA () SIM () NÃO		COMPRADA COM FGTS () SIM () NÃO	
RESIDE NO EXTERIOR () SIM () NÃO		CEP:	
ENDEREÇO:		NÚMERO:	
COMPLEMENTO:		BAIRRO:	
CIDADE:		ESTADO:	PAÍS:
TELEFONE CELULAR: ()		WHATSAPP: () SIM () NÃO	
TELEFONE PARA RECADO: ()		NOME:	WHATSAPP: () SIM () NÃO
E-MAIL:			
BANCO: BANRISUL AGÊNCIA:		CONTA:	

DADOS A SEREM PREENCHIDOS PELO SETOR DE ADMISSÃO DE PESSOAL (NÃO PREENCHER ESTA PARTE)

MATRÍCULA:	CARGO:
DATA DE NOMEAÇÃO: ____/____/____	POSSE: ____/____/____ ADM. NO CARGO: ____/____/____
EDITAL DE ABERTURA N.º ____/____	CONCURSO PÚBLICO N.º ____/____
HOMOLOGADO EM: ____/____/____	EDITAL HOMOLOGAÇÃO N.º ____/____
DECRETO NOMEAÇÃO N.º ____ DE ____/____/____	EDITAL DE NOMEAÇÃO N.º ____/____
DATA DE PUBLICAÇÃO: ____/____/____	CLASSIFICAÇÃO: SECRETARIA:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

DEPENDENTES
() 01 – CÔNJUGE OU COMPANHEIRO(A) COM O(A) QUAL TENHA FILHO OU VIVA HÁ MAIS DE 5 (CINCO) ANOS
() 02 – FILHO(A) OU ENTEADO(A) ATÉ 21 ANOS
() 03 – FILHO (A) OU ENTEADO (A) UNIVERSITÁRIO(A) / CURSANDO ESCOLA TÉCNICA DE 2º GRAU, ATÉ 24 ANOS
() 04 - FILHO (A) OU ENTEADO (A) EM QUALQUER IDADE, QUANDO INCAPACITADO FÍSICA E/OU MENTALMENTE PARA O TRABALHO
() 05 – IRMÃ(O), NETO(A) OU BISNETO(A) SEM ARRIMO DOS PAIS, DO(A) QUAL DETENHA A GUARDA JUDICIAL, ATÉ 21 ANOS
() 06 – IRMÃ(O) , NETO(A) OU BISNETO(A) SEM ARRIMO DOS PAIS, COM IDADE ATÉ 24 ANOS, SE AINDA ESTIVER CURSANDO ESTABELECIMENTO DE NÍVEL SUPERIOR OU ESCOLA TÉCNICA DE 2º GRAU, DESDE QUE TENHA DETIDO SUA GUARDA JUDICIAL ATÉ OS 21 ANOS
() 07 – IRMÃ(O), NETO(A) OU BISNETO(A) SEM ARRIMO DOS PAIS, DO(A) QUAL DETENHA A GUARDA JUDICIAL, EM QUALQUER IDADE, QUANDO INCAPACITADO FÍSICA E/OU MENTALMENTE PARA O TRABALHO;
() 08 – PAIS, AVÓS E BISAVÓS;
() 09 – MENOR POBRE, ATÉ 21 (VINTE E UM ANOS), QUE CRIE E EDUQUE E DO QUAL DETENHA A GUARDA JUDICIAL;
() 10 – A PESSOA ABSOLUTAMENTE INCAPAZ, DA QUAL SEJA TUTOR OU CURADOR.

DEPENDENTE 01	
TIPO:	NOME:
DATA DE NASCIMENTO:	CPF:
DEPENDENTE PARA FINS DE IRRF: () SIM () NÃO - DEPENDENTE PARA FINS DE SALÁRIO FAMÍLIA: () SIM () NÃO	
DEPENDENTE 02	
TIPO:	NOME:
DATA DE NASCIMENTO:	CPF:
DEPENDENTE PARA FINS DE IRRF: () SIM () NÃO - DEPENDENTE PARA FINS DE SALÁRIO FAMÍLIA: () SIM () NÃO	
DEPENDENTE 03	
TIPO:	NOME:
DATA DE NASCIMENTO:	CPF:
DEPENDENTE PARA FINS DE IRRF: () SIM () NÃO - DEPENDENTE PARA FINS DE SALÁRIO FAMÍLIA: () SIM () NÃO	
DEPENDENTE 04	
TIPO:	NOME:
DATA DE NASCIMENTO:	CPF:
DEPENDENTE PARA FINS DE IRRF: () SIM () NÃO - DEPENDENTE PARA FINS DE SALÁRIO FAMÍLIA: () SIM () NÃO	



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

ESCOLARIDADE			
(EF = ENSINO FUNDAMENTAL)	<input type="checkbox"/> 01 - ANALFABETO	<input type="checkbox"/> 02 - ATÉ 4ª SÉRIE INCOMPLETA (EF)	<input type="checkbox"/> 03 - 4ª SÉRIE COMPLETA (EF)
	<input type="checkbox"/> 04 - DE 5ª A 8ª SÉRIE (EF)	<input type="checkbox"/> 05 - E. FUNDAMENTAL COMPLETO	<input type="checkbox"/> 06 - E. MÉDIO INCOMPLETO
	<input type="checkbox"/> 07 - E. MÉDIO COMPLETO	<input type="checkbox"/> 08 - E. SUPERIOR INCOMPLETO	<input type="checkbox"/> 09 - E. SUPERIOR COMPLETO
	<input type="checkbox"/> 10 - PÓS GRADUAÇÃO	<input type="checkbox"/> 11 - MESTRADO	<input type="checkbox"/> 12 - DOUTORADO
* NO CASO DE GRADUAÇÃO OU PÓS GRADUAÇÃO, ESPECIFICAR O CURSO:			

DADOS PROFISSIONAIS	
VÍNCULOS NO MUNICÍPIO	
MATRÍCULA:	CARGO:
INÍCIO:	TÉRMINO:
VALE-TRANSPORTE: <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	
PRIMEIRO EMPREGO: <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	

TRABALHO EM OUTRA EMPRESA OU ÓRGÃO PÚBLICO /OUTRAS FONTES DE RENDA <input type="checkbox"/>SIM <input type="checkbox"/>NÃO	
RAZÃO SOCIAL:	REGIME:
RECEBE AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO : <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	
INÍCIO:	TÉRMINO:
OBS.:	

VÍNCULOS ANTERIORES	
RAZÃO SOCIAL:	
CNPJ:	
INÍCIO:	TÉRMINO:
REGIME:	
DESEJA AVERBAR O TEMPO TRABALHADO, PARA FINS DE APOSENTADORIA? <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	

RAZÃO SOCIAL:	
CNPJ:	
INÍCIO:	TÉRMINO:
REGIME:	
DESEJA AVERBAR O TEMPO TRABALHADO, PARA FINS DE APOSENTADORIA? <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	

RAZÃO SOCIAL:	
CNPJ:	
INÍCIO:	TÉRMINO:
REGIME:	
DESEJA AVERBAR O TEMPO TRABALHADO, PARA FINS DE APOSENTADORIA? <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	

RAZÃO SOCIAL:	
CNPJ:	
INÍCIO:	TÉRMINO:
REGIME:	
DESEJA AVERBAR O TEMPO TRABALHADO, PARA FINS DE APOSENTADORIA? <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL RELACIONADA COM O CARGO
COLOCAR DATA, EMPRESA, FUNÇÃO E TAREFAS QUE DESEMPENHOU

OUTROS CURSOS/ATIVIDADES RELACIONADO COM O CARGO

ASSINALAR CONHECIMENTOS EM IDIOMAS E INFORMÁTICA

IDIOMAS (MARCAR IDIOMAS QUE CONHECE E O NÍVEL DE CONHECIMENTO)	INFORMÁTICA (MARCAR SEUS CONHECIMENTOS)
() ESPANHOL – () Básico () Intermediário () Avançado	() ACESSO À INTERNET
() INGLÊS – () Básico () Intermediário () Avançado	() PLANILHAS
() ITALIANO – () Básico () Intermediário () Avançado	() EDITOR DE TEXTO
() ALEMÃO – () Básico () Intermediário () Avançado	() OUTROS. QUAIS?
() OUTRO: _____ – () Básico () Intermediário () Avançado	